

岡山県立大学 インターネット出願に関するQ & A

No	質問事項	回答
1	特別入試及び一般入試の「学生募集要項」は配布されないのですか。	インターネット出願導入に伴い、紙媒体での「学生募集要項」は作成しておりません。 学生募集要項は、本学ホームページの「入試情報」→「学生募集要項」のページにPDFデータで掲載しておりますので、参照ください。
2	紙媒体での出願は出来ないのですか。	今年度からインターネットでの出願に全面移行したため、紙媒体での出願は受けできません。
3	インターネット出願が導入される入試区分はどれですか。	「一般入試」、「推薦入試」、「帰国生入試」、「私費外国人留学生入試」です。
4	出願について質問をしたい。	質問の内容によって問い合わせ先が異なります。 システムの操作に関する問い合わせ TEL：075-223-0310 受付時間：9時～17時 (土日・祝日・年末年始除く) 入試制度に関する問い合わせ TEL：0866-94-9163 受付時間：9時～17時 (土日・祝日・年末年始除く) ※出願期間中は、問い合わせが集中し繋がりがなくなる可能性がありますので注意してください。
5	推薦入試の出願書類は、高等学校に提出すればよいか。	そのとおりです。 出願の方法については、「学生募集要項」のページに掲載している「 <u>推薦入試の出願方法について</u> 」を参照してください。
6	漢字の氏名を持っていないが、「出願者情報の入力」の「氏名(漢字)」には何を入力したらよいですか。	その場合は、「氏名(漢字)」欄に、 <u>ローマ字</u> で氏名を入力してください。

No	質問事項	回答
7	「志願票（原票）」と一緒に出力された「検定料支払い済み証明書」は提出する必要がありますか。	<p>ございません。 お手元に保管しておいてください。</p>
8	証明写真を用意する必要がありますか。	<p>証明写真については、出願登録時にデータでアップロードしてもらう必要がありますので、証明写真データ（拡張子：jpg、サイズ：3MB以内）を事前にご用意ください。現像したものは本学の出願には必要ございません。</p> <p>なお、写真は、出願前3か月以内に撮影された単身・正面上半身無帽、無背景のカラー写真を用意してください。</p>
9	現在、海外に居住しているが、出願時に登録する連絡先（住所、電話番号）は、海外の連絡先でも問題ないか。	<p><u>保護者又は親類等の保護者に代わるべき者が日本国内に在住している場合は、その方の「日本国内の連絡先」を登録していただきますようお願いいたします。</u></p> <p>上記に該当しない場合は、「海外の連絡先」を登録してください。</p>
10	出願登録後に登録内容に誤りがあることが分かったが、修正は出来るか。	<p>修正したい内容によって対応が異なります。</p> <p>出願情報（入試区分、志願日程、志願学部学科専攻）</p> <p>→修正は出来ません。 再度、出願登録をやり直してください。</p> <p>既に検定料を入金している場合は、検定料を返還いたしますので、岡山県立大学事務局教学課（TEL：0866-94-9163）にご連絡ください。</p> <p>個人情報（氏名、住所、電話番号、大学入試センター試験受験番号など）</p> <p>→修正は可能です。</p> <p>ただし、大学側で修正いたしますので、「出願登録内容修正申請書」（様式はHPに掲載）に必要事項を記入し、出願書類と一緒に郵送してください。</p>

平成31年1月28日現在

No	質問事項	回答
11	大学入試センター試験の受験科目を追加・修正したい。	<p>大学入試センター試験の受験科目は追加・修正出来ませんので、特にご連絡いただく必要はございません。</p> <p><u>ただし、出願登録後に受験科目が本学の出願資格を満たさないことが分かった場合には、必ず岡山県立大学教学課</u> <u>(TEL:0866-94-9163)にご連絡ください。</u></p> <p>(出願資格は、「平成31年度学生募集要項《一般入試》」の6～9頁でご確認ください。)</p>
12	本学の前期日程と中期日程（もしくは後期日程）を併願したいが、調査書は日程ごとに提出する必要があるか。	それぞれの日程ごとに提出していただく必要があるため、出願する日程分ご用意をしてください。

※その他のQ&Aは、インターネット出願サイトの「はじめに」→「事前準備・FAQ」もご確認ください。