

受 験 票 に つ い て

- ・ 通常（郵便）はがきを準備し、表面に受験者本人の郵便番号、住所、氏名を記入してください。「行」の記載は不要です。
- ・ 次の受験票様式に氏名・性別を記入の上、点線に沿って切り取り、通常（郵便）はがきの裏面にしっかりと貼り付けてください。

通常（郵便）はがきは63円のものをご準備ください。
料金不足の場合は書類不備とし、受け付けできません。

[受験票様式]

受験番号			
------	--	--	--

公立大学法人岡山県立大学
法人事務職員採用試験
受 験 票

(フリガナ) 氏 名	()	性別	
---------------	-----	----	--

- ・ 試験日時 令和6年9月22日(日)
- ・ 日 程 9:15 ~ 9:40 注意事項説明
9:40 ~11:40 教養試験
11:40 ~12:40 昼休憩
12:50 ~14:55 適性検査
15:10 ~16:40 論文試験
(説明時間等を含む)
- ・ 試験会場：岡山県立大学 学部共通棟（東）
- ・ 携 行 品：この受験票、筆記用具（HBの鉛筆又はシャープペンシル、消しゴム）、昼食、時計（受験案内に記載の要件を満たすものに限り使用可。携帯電話による代用はできません）
- ・ 午前9時15分までに試験会場に入場してください。
- ・ 教養試験開始時刻（午前9時40分）に遅刻した場合は、原則として受験できません。
- ・ 受験案内「6 第1次試験受験に当たっての注意事項」を熟読の上、試験に臨んでください。
- ・ **受験票到着後、試験当日までに必ず本学ホームページを確認の上、指示がある場合は対応をお願いします。**

* 受験票は、受験申込受付期間終了後に発送します。

* 9月10日（火）までに届かない場合は、必ず担当者までお問い合わせください。