受　験　票　に　つ　い　て

* 通常（郵便）はがきを準備し、表面に受験者本人の郵便番号、住所、氏名を記入してください。（記入がないと受験票が届きません。）
* 次の受験票様式に氏名・性別を記入の上、点線に沿って切り取り、通常（郵便）はがきの裏面にしっかりと貼り付けてください。

（受験票様式）

|  |  |
| --- | --- |
| 受験番号 |  |

公立大学法人岡山県立大学

事務補助職員採用試験

受　験　票

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| (ﾌﾘｶﾞﾅ)氏　名 | （　　　　　 　　　　　） | 性別 |  |

 【試験日時】令和５年　　月　　日 (　) ：

 【集合場所】岡山県立大学本部棟２階中会議室

(注)

 ・試験当日は、この受験票を必ず携行してください。

・指定の面接時間の10分前までには集合場所に入室してください。

・面接時間に出席が確認できない場合は、原則として辞退とみなします。

・試験の結果については、試験後、概ね１週間以内に郵送で通知します。

＊受験票は、受験申込期間の終了後に発送します。

＊試験日の２日前までに受験票が届かない場合は、必ずお問合せください。